

B)
1008/6783



Notai
Dott. Roberto Comisso
Avv. Tomaso Giordano
Galleria Protti, 4 - Tel. 040 364787 (4 linee r.a.)
TRIESTE

-----STATUTO della FONDAZIONE-----

"Istituto tecnologico superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy", in breve "LifeTech ITS Academy"

Art. 1 - Costituzione

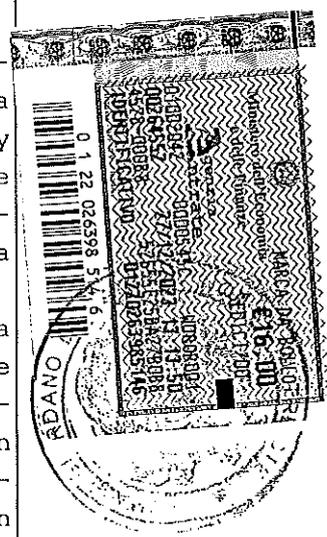
1. È costituita una Fondazione denominata "Istituto tecnologico superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy", in breve "LifeTech ITS Academy con sede nella Provincia di Trieste, e con lo scopo di fare parte del Sistema terziario di Istruzione tecnologica superiore istituito dalla Legge 15 luglio 2022, n. 99 (di seguito, la "Fondazione ITS Academy").

2. Essa risponde ai principi e allo schema giuridico della fondazione di partecipazione nell'ambito del più vasto genere di fondazioni disciplinato dal Codice civile e leggi collegate. La Fondazione ITS Academy non persegue fini di lucro e non può distribuire utili. Le finalità della Fondazione ITS Academy si esplicano nell'ambito regionale e nazionale, anche con riferimento ad iniziative dell'Unione Europea.

Art. 2 - Missione e scopi della Fondazione ITS Academy

1. Nel quadro del complessivo Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore di cui all'articolo 1 della legge n. 99/2022, la Fondazione ITS Academy ha il compito prioritario di potenziare e ampliare la formazione professionalizzante di tecnici superiori con elevate competenze tecnologiche e tecnico professionali, allo scopo di contribuire in modo sistematico a sostenere le misure per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo, colmando progressivamente la mancata corrispondenza tra la domanda e l'offerta di lavoro, che condiziona lo sviluppo delle imprese, soprattutto piccole e medie, e di assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello terziario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di riconversione ecologica.

2. Costituisce priorità strategica della Fondazione ITS Academy la formazione professionalizzante di tecnici superiori per soddisfare i fabbisogni formativi in relazione alla transizione digitale, anche ai fini dell'espansione dei servizi digitali negli ambiti dell'identità, dell'autenticazione, della sanità e della giustizia, all'innovazione, alla competitività e alla cultura, alla rivoluzione verde e alla transizione ecologica nonché alle infrastrutture per la mobilità sostenibile. In relazione alle priorità strategiche per lo sviluppo economico del Paese e negli ambiti e secondo le priorità indicati dalla programmazione regionale dell'offerta formativa, la Fondazione ITS Academy persegue, altresì, le finalità di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica, di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro.



3. La Fondazione ITS Academy opera sulla base di piani triennali con i seguenti obiettivi: -----

- assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello terziario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di riconversione ecologica in particolare nell'area tecnologica chimica e nuove tecnologie della vita; -----

- sostenere e diffondere la cultura tecnica, scientifica e tecnologica, l'orientamento permanente dei giovani verso le professioni tecniche e l'informazione delle loro famiglie, l'aggiornamento e la formazione in servizio dei docenti di discipline scientifiche, tecnologiche e tecnico professionali della scuola e della formazione professionale; -----

- favorire le politiche attive del lavoro, soprattutto per quanto attiene alla transizione dei giovani nel mondo del lavoro, la formazione continua dei lavoratori tecnici altamente specializzati, nel quadro dell'apprendimento permanente per tutto il corso della vita; -----

- promuovere e rendere organici i raccordi con il sistema universitario e con le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, attraverso i patti federativi di cui all'articolo 3, comma 2, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, allo scopo di realizzare percorsi flessibili e modulari per il conseguimento, anche in regime di apprendistato di alta formazione e ricerca, di lauree a orientamento professionale, per incrementare le opportunità di formazione e ulteriore qualificazione professionalizzante dei giovani, a livello terziario, ai fini di una rapida transizione nel mondo del lavoro; -

- sostenere le misure per l'innovazione e il trasferimento tecnologico alle piccole e medie imprese; -----

- stabilire organici rapporti con i fondi interprofessionali per la formazione continua dei lavoratori.-----

Art. 3 - Attività strumentali, accessorie e connesse -----

Per il raggiungimento delle proprie finalità, la Fondazione ITS Academy potrà, tra l'altro, svolgere le seguenti attività:

- condurre attività di studio, ricerca, progettazione, consulenza, informazione e formazione in particolare nell'area tecnologica chimica e nuove tecnologie della vita;-----

- condurre attività promozionali e di pubbliche relazioni, inclusa l'organizzazione e la gestione di convegni, seminari, mostre, ecc.;-----

- stipulare atti o contratti, anche di natura commerciale, con soggetti pubblici o privati considerati utili o opportuni per il raggiungimento degli scopi della Fondazione ITS Academy;-----

- partecipare ad associazioni, enti, istituzioni, organizzazioni pubbliche e private la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi simili o affini a quelli della Fondazione ITS Academy;-----

- costituire o concorrere, senza scopo di lucro, alla costituzione, sempre in via accessoria e strumentale, diretta o indiretta, al perseguimento degli scopi istituzionali, di società di persone e/o capitali, nonché partecipare a società del medesimo tipo;-----

- promuovere forme di cooperazione e scambio tra soggetti pubblici e privati, nazionali ed esteri, operanti in particolare nell'area tecnologica chimica e nuove tecnologie della vita;-----

- svolgere ogni altra attività idonea al perseguimento degli scopi istituzionali.-----

Art. 4 - Patrimonio -----

1. La Fondazione ITS Academy è dotata di un patrimonio pari a Euro 343.764,00 (trecentoquarantatremilasettecentosessantaquattro virgola zero zero).-----

2. Il patrimonio della Fondazione ITS Academy è composto:

a.) dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti - in proprietà, uso o possesso a qualsiasi titolo - di denaro o beni mobili e immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati all'atto della costituzione ovvero successivamente dai Fondatori e dai Partecipanti; -----

b.) dai beni mobili e immobili che pervengono a qualsiasi titolo alla Fondazione ITS Academy; -----

c.) dalle donazioni, dai lasciti, dai legati e dagli altri atti di liberalità disposti da enti o da persone fisiche con espressa destinazione all'incremento del patrimonio; -----

d.) da contributi attribuiti al patrimonio dall'Unione europea, dallo Stato, da Enti territoriali o da altri Enti pubblici;-----

e.) altre riserve disponibili;

f.) avanzi/disavanzi portati a nuovo.

Art. 5 - Fondo di gestione -----

Il Fondo di gestione, utilizzato per il funzionamento e la realizzazione degli scopi della Fondazione ITS Academy, è costituito da: -----

a.) ogni eventuale provento, contributo, donazione o lascito destinato all'attuazione degli scopi statutari e non espressamente destinato all'incremento del patrimonio; -----

b.) dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività della Fondazione ITS Academy medesima;-----

c.) dai ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse.-----

Art. 6 - Esercizio finanziario -----

1. L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.-----

Entro il 31 dicembre l'Assemblea dei Partecipanti approva il budget dell'esercizio successivo predisposto dal Consiglio di Amministrazione, ed entro il 30 giugno successivo, il bilancio di esercizio di quello decorso, predisposto dal Consiglio di Amministrazione. -----



2. Le previsioni di spesa contenute nel budget annuale hanno valore autorizzativo ai fini della gestione interna della Fondazione ITS Academy e del monitoraggio del relativo andamento.-----

Gli impegni di spesa e le obbligazioni, direttamente contratti dal rappresentante legale della Fondazione ITS Academy, o da membri del Consiglio di Amministrazione muniti di delega, non possono eccedere i limiti degli stanziamenti approvati; gli eventuali avanzi delle gestioni annuali dovranno essere impiegati per la ricostituzione del patrimonio eventualmente necessaria a seguito della gestione annuale, prima che per il potenziamento delle attività della Fondazione ITS Academy o per l'acquisto di beni strumentali per l'incremento o il miglioramento della sua attività.-----

3. Il Consiglio di Amministrazione assicura la pubblicità e la trasparenza, anche tramite la pubblicazione sul proprio sito web istituzionale, degli atti relativi all'attività della Fondazione ITS Academy, con particolare riferimento ai bilanci o rendiconti annuali e agli altri documenti richiesti dalla normativa vigente in materia.-----

4. È vietata la distribuzione di utili o avanzi di gestione nonché di fondi e riserve durante la vita della Fondazione ITS Academy, se la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.-----

Art. 7 - Membri della Fondazione-----

1. I membri della Fondazione ITS Academy si dividono in Fondatori e Partecipanti.-----

2. Fondatori

- Sono Fondatori i soggetti, pubblici e privati, che hanno promosso la Fondazione ITS Academy, come indicati nell'atto costitutivo del 10 luglio 2014, repertorio notarile n. 13.684 e raccolta n. 8.473 del dott. Pietro Ruan, notaio in Trieste.-

- I soggetti Fondatori, che partecipano alla costituzione della Fondazione ITS Academy, devono possedere una documentata esperienza nel campo dell'innovazione, acquisita soprattutto con la partecipazione a progetti nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo.-----

- Inoltre, possono divenire Fondatori, a seguito di delibera adottata dall'Assemblea dei Partecipanti a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, soltanto le persone fisiche e giuridiche, pubbliche o private, gli enti pubblici o privati anche non riconosciuti, le agenzie, le società di persone, in possesso dei requisiti di partecipazione in quanto operanti nelle aree tecnologiche di interesse della Fondazione ITS Academy, ivi inclusi i soggetti che già rivestono la qualifica di Socio Partecipante, che contribuiscano al Fondo di dotazione o al Fondo di gestione della Fondazione ITS Academy secondo i criteri e nelle forme determinate negli articoli 4 e 5 del presente Statuto.-----

- Tutti i soggetti Fondatori contribuiscono alla costitu-

zione del patrimonio della Fondazione ITS Academy, anche attraverso risorse strutturali e strumentali.-----

- L'elenco dei Fondatori è tenuto ed aggiornato a cura del Consiglio di Amministrazione ed è consultabile su richiesta motivata da parte dei soggetti interessati presso la segreteria della Fondazione ITS Academy.-----

3. Partecipanti

Alla Fondazione ITS Academy possono partecipare anche soggetti diversi dai soggetti Fondatori.-----

- Possono ottenere la qualifica di Partecipanti, a seguito di delibera del Consiglio di Amministrazione, le persone fisiche e giuridiche, pubbliche o private, gli enti pubblici o privati anche non riconosciuti, le agenzie, le società di persone e le associazioni che:-----

i. contribuiscano agli scopi della Fondazione ITS Academy:

1) con conferimenti in denaro in misura non inferiore a quella stabilita annualmente dal Consiglio di Amministrazione;
2) con l'attribuzione di beni, materiali e immateriali, e servizi;-----

3) con attività professionali di particolare rilievo; e

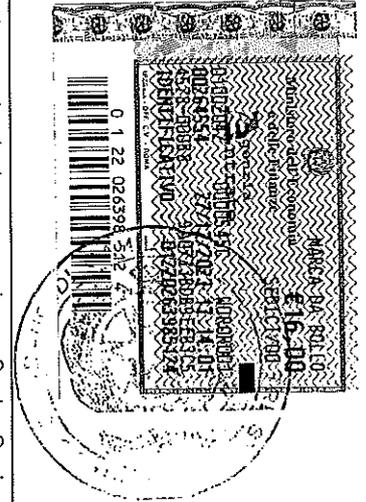
ii. posseggano i requisiti di partecipazione in quanto operanti nelle aree tecnologiche di interesse della Fondazione ITS Academy, i quali requisiti dovranno essere documentati contestualmente alla domanda di partecipazione presentata dal candidato Partecipante al Consiglio di Amministrazione e da quest'ultimo verificati entro 60 (sessanta) giorni dalla domanda di partecipazione il cui risultato sarà indicato della delibera di ammissione o rifiuto del candidato Partecipante:--

- Possono essere ammessi con la qualifica di Partecipanti anche ulteriori soggetti il cui apporto venga considerato strategico dal Consiglio di Amministrazione, previa consultazione non vincolante della Assemblea dei Partecipanti per lo sviluppo delle attività e delle finalità della Fondazione ITS Academy.-----

- Ai fini della semplificazione di funzionamento dell'Assemblea e dei processi decisionali, in caso di pluralità di partecipazioni omologhe, l'Assemblea dei Partecipanti può determinare, con regolamento proposto dal Consiglio di Amministrazione, meccanismi di individuazione di rappresentanze unitarie delle diverse categorie di soggetti interessati, nonché la possibile suddivisione e il raggruppamento per categorie di attività e partecipazione alla Fondazione ITS Academy, in relazione alla continuità, alla qualità e alla quantità dell'apporto.-----

Art. 8 - Esclusione e recesso

1. L'Assemblea dei Partecipanti, su proposta del Consiglio di Amministrazione, delibera, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, l'esclusione di Fondatori e Partecipanti per grave e reiterato inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente Statuto, tra cui, in via esempli-



ficativa e non tassativa: -----

- a.) inadempimento dell'obbligo di effettuare le contribuzioni e i conferimenti previsti dal presente Statuto; -----
- b.) condotta incompatibile con il dovere di collaborazione con le altre componenti della Fondazione ITS Academy; -----
- c.) comportamento contrario al dovere di prestazioni non patrimoniali. -----

Nel caso di enti e/o persone giuridiche, l'esclusione ha luogo anche per i seguenti motivi: -----

- a.) estinzione, a qualsiasi titolo dovuta;
- b.) apertura di procedure di liquidazione;
- c.) fallimento e/o apertura delle procedure concorsuali anche stragiudiziali. -----

2. I Partecipanti possono, in ogni momento, recedere dalla Fondazione ITS Academy ai sensi dell'articolo 24 del Codice Civile, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte.-----

I Fondatori possono recedere dalla Fondazione ITS Academy, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte.-----

In caso di recesso o di esclusione di un Fondatore o Partecipante, la quota che questi ha versato non sarà restituita ma rimarrà a far parte del Fondo di dotazione della Fondazione ITS Academy. -----

3. Le quote derivanti dai versamenti effettuati che formeranno il Fondo di dotazione sono indivisibili e intrasmissibili.-----

Art. 9 - Organi della Fondazione -----

1. Gli organi della Fondazione ITS Academy sono:
 - il Presidente;
 - il Consiglio di Amministrazione;
 - l'Assemblea dei Partecipanti
 - il Comitato tecnico-scientifico;
 - il Revisore dei conti.

Art. 10 - Presidente-----

1. Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione ITS Academy e, di norma, è espressione delle imprese fondatrici e partecipanti alla Fondazione ITS Academy.-----

Resta in carica per tre esercizi, e comunque, sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica, ed è rieleggibile.-----

2. Il Presidente presiede e convoca il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei Partecipanti, e ne stabilisce l'ordine del giorno.-----

3. Il Presidente può essere revocato, per gravi motivi, dal Consiglio di Amministrazione che, su richiesta di un terzo dei suoi componenti o su proposta dell'Assemblea dei Partecipanti, decide con delibera adottata a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto. -----

4. Il Presidente cura le relazioni con enti, istituzioni, imprese, parti sociali ed altri organismi per instaurare rapporti di collaborazione a sostegno delle attività della Fondazione ITS Academy.-----

5. Il ruolo di Presidente della Fondazione ITS Academy è incompatibile con il ruolo di dirigente scolastico dell'istituto di scuola secondaria di secondo grado, statale o paritaria, socio Fondatore della Fondazione ITS Academy.-----

Art. 11 - Consiglio di Amministrazione-----

1. Il Consiglio di Amministrazione è costituito da un minimo di cinque membri, incluso il Presidente. I membri del Consiglio di Amministrazione restano in carica per tre esercizi e comunque sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica e sono rieleggibili. L'Assemblea dei Partecipanti nomina i membri del Consiglio di Amministrazione.-----

2. Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria, con criteri di economicità, efficacia ed efficienza, e ha facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga opportuni per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi della Fondazione ITS Academy, esclusi soltanto quelli riservati dal presente Statuto all'Assemblea dei Partecipanti.-----

3. Il Consiglio di Amministrazione, in particolare, svolge le seguenti funzioni:-----

a.) elegge al suo interno il Presidente della Fondazione ITS Academy e, su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti o su proposta dell'Assemblea dei Partecipanti, ne delibera la revoca, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, per gravi motivi;-----

b.) designa i componenti del Comitato Tecnico Scientifico;

c.) predispone il budget e il bilancio di esercizio, secondo le disposizioni dell'articolo 2423 e seguenti del Codice civile, in quanto compatibili, da sottoporre all'Assemblea dei Partecipanti;-----

d.) esercita le attività previste dallo Statuto in merito all'ammissione di nuovi Partecipanti e alla verifica del possesso dei requisiti e propone all'Assemblea dei Partecipanti l'esclusione dei Fondatori e dei Partecipanti;-----

e.) approva il piano delle attività sulla base delle linee di indirizzo strategico definite dall'Assemblea dei Partecipanti;-----

f.) approva lo schema di regolamento di gestione e di funzionamento della Fondazione ITS Academy, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Partecipanti;-----

g.) propone all'Assemblea dei Partecipanti i provvedimenti di esclusione dei Fondatori e dei Partecipanti;-----

h.) istruisce e sottopone all'Assemblea dei Partecipanti le proposte di deliberazione delle materie di sua competenza.---

4. È compito del Consiglio di Amministrazione predisporre e



conservare un Libro delle delibere, nonché dei verbali delle riunioni degli organi. -----

5. Qualora venissero a mancare uno o più membri del Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea dei Partecipanti nomina il sostituto che rimarrà in carica fino alla scadenza del mandato del componente del Consiglio di Amministrazione sostituito. -----

6. L'Amministratore che rinuncia all'ufficio deve darne comunicazione scritta al Consiglio di Amministrazione e al Revisore dei Conti. -----

7. Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede quorum costitutivi rafforzati, il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con la presenza della maggioranza degli aventi diritto di voto. -----

8. Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede quorum deliberativi rafforzati, il Consiglio di Amministrazione adotta le delibere a maggioranza dei presenti. ---

9. Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche per audio-conferenza o video-conferenza alle seguenti condizioni di cui si dà atto nei relativi verbali: --

- che sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; -----

- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione; --

- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti. -----

10. In caso di parità di voti, prevale la decisione del Presidente. -----

11. Il Consiglio di Amministrazione può delegare alcuni poteri a uno o più membri e può altresì rilasciare procure al Direttore, se nominato. -----

12. Il Consiglio di Amministrazione può delegare specifiche attribuzioni e/o competenze ad un Comitato Esecutivo, scelto tra i suoi membri, ad eccezione delle materie sopra indicate al comma 3, lettere a), c), d), e), e g).-----

Art. 12 - Assemblea dei Partecipanti -----

1. L'Assemblea dei Partecipanti è composta da tutti i membri Fondatori e Partecipanti. È presieduta dal Presidente della Fondazione ITS Academy ed è convocata almeno due volte l'anno. L'Assemblea può essere convocata anche fuori della sede sociale purchè in Italia o in altro paese dell'Unione Europea. -----

2. Nell'Assemblea dei Partecipanti:

ad ogni Fondatore compete un diritto di voto;

ad ogni Partecipante compete un diritto di voto, fermo restando che i diritti di voto complessivamente attribuiti ai Partecipanti non possono risultare superiori ad un terzo dei

diritti di voto che competono complessivamente ai Fondatori. Nell'ipotesi in cui il numero dei Partecipanti sia superiore ad un terzo di quello dei Fondatori, ai singoli Partecipanti competono i diritti di voto stabiliti dall'Assemblea all'atto dell'ammissione, determinati in misura tale da assicurare che i voti complessivamente attribuiti ai Partecipanti risultino non superiori al suddetto limite di un terzo dei voti spettanti ai membri Fondatori. In caso di pluralità di partecipazioni omologhe, su proposta del Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea dei Partecipanti può determinare, con regolamento, meccanismi di individuazione di rappresentanze unitarie delle diverse categorie di soggetti interessati, nonché la possibile suddivisione e il raggruppamento per categorie di attività e partecipazione alla Fondazione ITS Academy, in relazione alla continuità, alla qualità e alla quantità dell'apporto. -----

3. L'Assemblea dei Partecipanti decide sulle materie riservate alla sua competenza dal presente Statuto, e, in particolare, svolge le seguenti funzioni: -----

- stabilisce le linee generali delle attività della Fondazione ITS Academy per il perseguimento delle finalità di cui all'Articolo 2 del presente Statuto; -----
- esercita le attività previste dallo Statuto in merito alla ammissione di nuovi Fondatori e alla esclusione dei Fondatori e dei Partecipanti; -----
- approva il budget e il bilancio di esercizio predisposti dal Consiglio di Amministrazione; -----
- delibera in ordine al patrimonio della Fondazione ITS Academy; -----
- può articolare proposte al Consiglio di Amministrazione sui programmi della Fondazione ITS Academy e/o specifiche iniziative per il perseguimento degli scopi della Fondazione ITS Academy; -----
- nomina i componenti del Consiglio di Amministrazione;
- nomina il Revisore dei conti tra soggetti di comprovata qualificazione professionale e ne stabilisce il compenso. Su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti, ne delibera la revoca, per gravi violazioni di legge e di Statuto, a maggioranza assoluta degli aventi diritto di voto; -----
- delibera in merito alle modifiche del presente Statuto;
- approva il regolamento di gestione e di funzionamento della Fondazione ITS Academy, su proposta del Consiglio di Amministrazione]; -----
- delibera in merito allo scioglimento della Fondazione ITS Academy e la devoluzione del patrimonio in conformità al successivo Articolo 16 del presente Statuto. -----

4. Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede dei quorum costitutivi rafforzati, l'Assemblea dei Partecipanti è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza degli aventi diritto di voto e in seconda convocazione e successive qualunque sia il numero



degli intervenuti.-----

5. Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede quorum deliberativi rafforzati, l'Assemblea dei Partecipanti adotta le delibere a maggioranza dei presenti. -----

6. Per le modifiche dell'atto costitutivo e dello Statuto, occorrono la presenza di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto e il voto favorevole della maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.-----

7. Per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto. -----

8. Le riunioni dell'Assemblea dei Partecipanti si possono svolgere anche per audio-conferenza o video-conferenza alle seguenti condizioni di cui si dà atto nei relativi verbali:---

- che sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;-----

- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione;---

- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.-----

Art. 13 - Comitato tecnico-scientifico -----

1. Il Comitato tecnico-scientifico ha compiti di consulenza e formula proposte e pareri non vincolanti al Consiglio di Amministrazione per la programmazione, la realizzazione, il monitoraggio, la valutazione e il periodico aggiornamento dell'offerta formativa, nonché in favore della Fondazione ITS Academy per le altre attività realizzate dalla Fondazione ITS Academy secondo la normativa vigente in materia.-----

2. I suoi componenti, nominati nel numero massimo stabilito dal Consiglio di amministrazione tra persone particolarmente qualificate in particolare nell'area tecnologica chimica e nuove tecnologie della vita, restano in carica per un triennio. L'eventuale compenso, o rimborso spese, è determinato all'atto della nomina per l'intero periodo di durata dell'incarico. -----

3. Il dirigente scolastico dell'istituto socio fondatore della Fondazione ITS Academy fa parte di diritto del Comitato tecnico-scientifico. Per l'esercizio e lo svolgimento di tali funzioni, il dirigente scolastico può delegare un docente di discipline tecnico-professionali del medesimo istituto. Tale delega non deve determinare oneri di sostituzione. -----

4. L'incarico può cessare per dimissioni, incompatibilità o revoca. -----

5. Le riunioni del Comitato si possono svolgere anche per video-conferenza o in modalità mista alle seguenti condizioni, di cui si dà atto nei relativi verbali:-----

- che sia accertabile l'identità degli intervenuti, rego-

lare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;-----

- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione;---

- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.-----

Art. 14 - Revisore dei conti -----

1. Il Revisore dei conti è nominato dall'Assemblea dei Partecipanti tra soggetti di comprovata qualificazione professionale. Resta in carica tre esercizi, e comunque sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica, e può essere riconfermato. -----

2. Non è revocabile, salvo che per giusta causa, ovvero gravi violazioni della legge e dello Statuto. Il provvedimento di revoca è adottato dall'Assemblea dei Partecipanti che, su richiesta di almeno un terzo dei componenti, decide a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto. -----

3. Il ruolo e i compiti del Revisore sono definiti in coerenza con quanto previsto dal decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39. -----

4. È organo consultivo contabile della Fondazione ITS Academy, vigila sulla gestione finanziaria, esamina le proposte di bilancio preventivo e di bilancio di esercizio, redigendo apposite relazioni, verifica nel corso dell'esercizio la regolare tenuta della contabilità e la corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili ed effettua verifiche di cassa.-----

5. Per l'espletamento dei propri compiti, il Revisore dei conti ha diritto di ottenere dai membri del Consiglio di Amministrazione e/o dell'Assemblea dei Partecipanti, documenti e notizie utili all'attività di revisione e può procedere ad accertamenti, controlli ed esame di atti e documentazione. ----

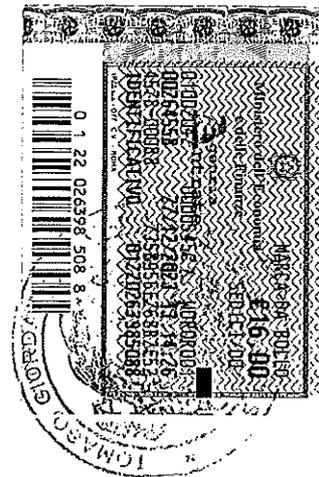
6. Partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei Partecipanti.--

Art. 15 - Controllo sull'amministrazione della Fondazione ----

1. Il Prefetto della provincia in cui ha sede legale la Fondazione ITS Academy esercita il controllo sull'amministrazione dell'ente con i poteri previsti dal capo II, titolo II, libro I del Codice Civile e, in particolare, dall'articolo 23, ultimo comma, e dagli articoli 25, 26, 27 e 28. -----

2. Al fine di rendere incisivo e concreto l'esercizio dei poteri di controllo, l'organo competente della Fondazione ITS Academy trasmette al Prefetto, entro quindici giorni dall'adozione, le delibere concernenti l'amministrazione della Fondazione ITS Academy.-----

3. L'annullamento delle delibere, nei casi previsti



dall'articolo 25 del Codice Civile, può essere altresì chiesto, con documentata istanza indirizzata al Prefetto, da un terzo dei componenti dell'organo che abbia fatto constatare il proprio dissenso nel verbale di adozione della delibera.-----

4. Qualora le disposizioni contenute nell'atto di Fondazione ITS Academy non possano attuarsi, ovvero qualora gli amministratori non agiscano in conformità dello Statuto e dello scopo della Fondazione ITS Academy, ovvero commettano gravi e reiterate violazioni di legge, i competenti organi della Fondazione ITS Academy ovvero i componenti del Consiglio di Amministrazione sono tenuti a dare tempestiva informazione al Prefetto, il quale, ove ricorrano i presupposti, provvede all'adozione degli atti previsti dall'articolo 25 del Codice Civile per assicurare il funzionamento dell'ente. -----

5. L'inosservanza degli obblighi di informazione e comunicazione al Prefetto, di cui ai commi 2 e 4, può essere valutata ai fini dell'adozione del provvedimento di scioglimento dell'amministrazione, di cui all'articolo 25 del Codice Civile.-----

Art. 16 - Scioglimento della Fondazione -----

1. I beni della Fondazione ITS Academy che restano dopo aver esaurito la liquidazione, per qualunque causa, sono devoluti (i) se trattasi di beni immobili ai soci Fondatori sulla base dei rispettivi conferimenti iniziali, mentre (ii) se beni di altro genere secondo le indicazioni all'uopo stabilite dall'Assemblea dei Partecipanti. In mancanza alla devoluzione dei beni provvederà l'autorità governativa ai sensi dell'articolo 31 del Codice Civile.-----

2. I beni immobili, i beni mobili registrati, i beni mobili, i software e i beni immateriali, che restano dopo esaurita la liquidazione, acquistati dalla Fondazione ITS Academy prevalentemente con fondi, sovvenzioni, contributi, finanziamenti, o altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati dallo Stato, da altri enti pubblici o dalle Comunità europee sono devoluti ad altre fondazioni "ITS Academy" o, ove non possibile, in favore di altri enti pubblici con finalità formative. -----

3. I Fondatori possono richiedere lo scioglimento della Fondazione ITS Academy e in caso di non operosità della medesima o di modifiche, anche di fatto, degli scopi per cui la Fondazione ITS Academy stessa è stata costituita. La verifica degli elementi che giustificano la richiesta di scioglimento, se contestati, sarà rimessa alla valutazione del collegio arbitrale di cui al successivo Articolo 18 del presente Statuto.

4. Per l'esecuzione della liquidazione l'Assemblea dei Partecipanti nomina uno o più liquidatori.-----

Art. 17 - Strumenti deflattivi del contenzioso -----

Per le controversie relative al presente Statuto, comprese quelle inerenti alla sua interpretazione, esecuzione e validità, deve esperirsi previamente un tentativo di composizione

della controversia mediante ricorso alla mediazione finalizzata alla conciliazione, disciplinata dal decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28, o, in alternativa, per mezzo del procedimento di negoziazione assistita, previsto dal decreto-legge 12 settembre 2014, n. 132, convertito, con modificazioni, dalla legge 10 novembre 2014, n. 162. -----

Art. 18 - Foro esclusivo -----

Fermo restando quanto previsto dall'Articolo 17 del presente Statuto, e in via ad esso subordinata in caso di tentativo infruttuoso degli strumenti deflattivi del contenzioso da esso richiamati o nel caso in cui essi non siano esperibili, tutte le controversie relative al presente Statuto, comprese quelle inerenti alla sua interpretazione, esecuzione e validità, saranno deferite in via esclusiva al Foro di Trieste.-----

Art. 19 - Norma transitoria (nomina nuovi organi collegiali) -

Gli organi statutari della Fondazione ITS Academy già nominati prima dell'adozione del presente statuto rimarranno in carica in regime di prorogatio fino alla nomina dei nuovi organi statutari effettuata ai sensi delle presenti disposizioni statutarie.-----

Art. 20 - Clausola di rinvio -----

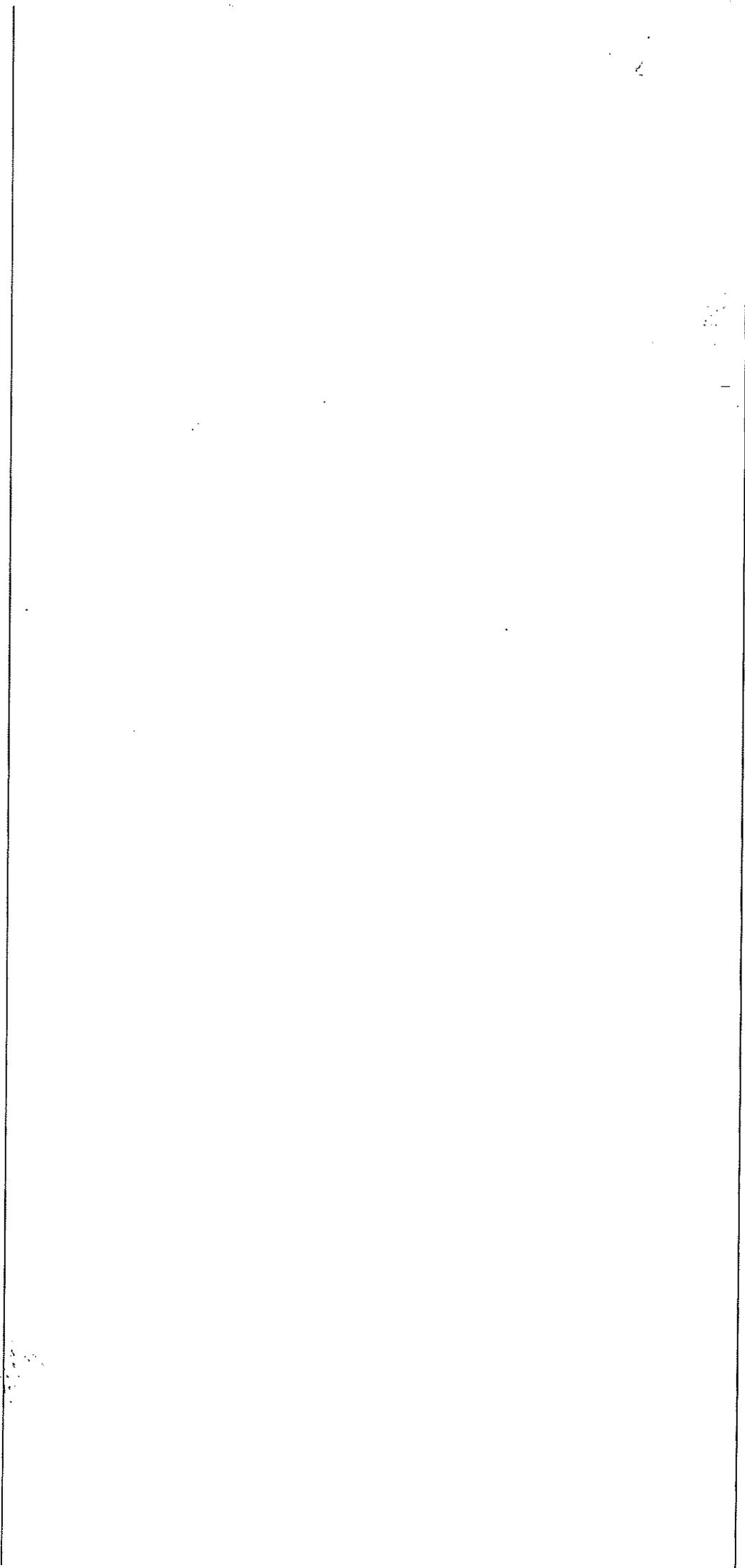
Per quanto non previsto dal presente Statuto e dall'atto costitutivo si applicano gli articoli 14 e seguenti del Codice Civile e le altre norme vigenti.

Alto



Alto





Copia su supporto informatico conforme al documento originale su supporto cartaceo, ai sensi dell'art. 22 comma 1 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82.,